

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
Департамент образования

ПРИКАЗ

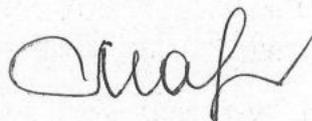
19.12.2025 № *433-ин/3.2*
г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении Порядка работы
конфликтной комиссии по вопросу предоставления мест детям в
муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа
Тольятти

В целях исполнения законодательства Российской Федерации в области образования в части обеспечения прав граждан на получение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и в связи с изменением кадрового состава
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок работы конфликтной комиссии по вопросу предоставления мест детям в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти (приложение №1).
2. Утвердить состав конфликтной комиссии (приложение №2).
3. Признать утратившим силу приказ департамента образования от 26.01.2025 № 21-пк/3.2 «Об утверждении Порядка работы конфликтной комиссии по вопросу предоставления мест детям в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти» (с изменениями от 26.11.2025).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента образования Е.Ф. Ивановскую.

Руководитель



Ю.М. Матвеева

Иванов

Евгень

ПОРЯДОК
работы конфликтной комиссии по вопросу предоставления мест детям в
муниципальных общеобразовательных учреждениях
городского округа Тольятти

Конфликтная комиссия по вопросу предоставления мест детям в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Тольятти (далее – Комиссия) создается при департаменте образования администрации городского округа Тольятти в целях реализации пункта 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», расширения общественного участия в управлении и решает следующие задачи:

1. Задачи Комиссии

1.1. Рассмотрение вопросов устройства детей в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Тольятти (далее – МБУ), реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в случае отсутствия свободных мест в МБУ;

1.2. Подготовка направлений с решением о направлении детей дошкольного и школьного возраста для зачисления в общеобразовательные учреждения городского округа Тольятти.

2. Функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. По приему детей в 1 классы.

2.1.1. Ведет учет заявлений родителей (законных представителей) по вопросам зачисления детей в 1 классы в ИС «Е-услуги. Образование» (Приложение №1.1), получивших документ (уведомление), содержащий мотивированный отказ руководителя МБУ в зачислении (Приложение 1.3).

2.1.2. Формирует в ИС «Е-услуги. Образование» список заявлений, подлежащих рассмотрению на очередном заседании конфликтной комиссии (по статусу и дате регистрации заявления по форме Приложения к Протоколу Комиссии (Приложение 1.4).

2.1.3. Рассматривает заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних и принимает решение: в период приемной кампании в первые классы – с 6 июля по 5 сентября текущего года. Заседание конфликтной комиссии по приему детей в 1 классы проводится не реже одного раза в месяц.

2.1.4. Готовит направления для зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией совместно с МАОУ ДПО ЦИТ. Положительное решение конфликтной комиссии является для муниципальных общеобразовательных учреждений основанием для зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение.

2.1.5. Формирует пакет документов для выдачи направления о приеме ребенка в первый класс муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти для обучения в более раннем (ранее шести лет шести месяцев) или более позднем (старше восьми лет) возрасте в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

2.2. По вопросам устройства (перевода) детей в 1–11 классы.

2.2.1. Ведет учет заявлений родителей (законных представителей) по вопросам устройства (перевода) детей в 1-11 классы (Приложение №1.2), получивших документ (уведомление), содержащий мотивированный отказ руководителя МБУ в зачислении (Приложение 1.3).

2.2.2. Заносит сведения персонального учета в «Журнал учета заявлений в Конфликтную комиссию при департаменте образования по вопросу устройства (перевода) ребенка из муниципального общеобразовательного учреждения в другое муниципальное общеобразовательное учреждение».

2.2.3. Рассматривает заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних и принимает решение в период учебного года - в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления;

2.2.3. Готовит направления для зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией. Положительное решение конфликтной комиссии является для муниципальных общеобразовательных учреждений основанием для зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии, из которых определяется секретарь Комиссии согласно Приложению №2 к настоящему приказу.

3.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие – заместитель председателя.

3.3. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, в отсутствие секретаря его обязанности исполняет другой член Комиссии.

4. Режим и место работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии проходит по адресу: г. Тольятти, ул. Голосова, д. 34 каждый понедельник и среду (за исключением праздничных дней) в течение учебного года; по вопросам приема в первые классы на будущий учебный год с 6 июля по 5 сентября текущего года - не реже одного раза в месяц.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Решение Комиссии правомочно, если на заседании присутствует не менее 2/3 постоянного состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.2. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение №1.4). В Приложении к протоколу фиксируется решение по каждому рассматриваемому заявлению.

5.3. На основании протокола заседания Комиссии руководитель департамента образования принимает решение о выдаче направления для зачисления ребенка в МБУ.

5.4. На основании вышеуказанного направления и заявительных документов, предусмотренных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», осуществляется зачисление ребёнка в общеобразовательное учреждение.

5.5. Результат рассмотрения заявления в Конфликтную комиссию по 1 классам отражается в ИС «Е-услуги. Образование».

5.6. Муниципальное общеобразовательное учреждение, в которое направлен ребенок для зачисления в 1 класс, в течение 10 рабочих дней, начиная со следующего дня после даты принятия решения Комиссией и смены статуса заявления в ИС «Е-услуги. Образование», организует:

- оповещение родителей (законных представителей) о результате рассмотрения заявления на заседании Комиссии по вопросу зачисления ребенка в 1 класс;

- приём заявлений с документами от родителей (законных представителей) для зачисления ребенка в 1 класс;

- приём заявлений от родителей (законных представителей) об отказе от зачисления ребенка в 1 класс данного муниципального общеобразовательного учреждения.

В конфликтную комиссию при департаменте
образования администрации городского округа Тольятти

Заявителя (родителя/законного представителя):

Адрес места жительства заявителя (родителя/законного
представителя):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить Направление для зачисления ребенка в первый класс

_____ (ФИО)

в муниципальное образовательное учреждение

_____ (наименование МБУ, класс)

Причина обращения в конфликтную комиссию

(заполняется при наличии мотивированного отказа в зачислении ребенка в I класс в МБУ)

Заявителем предоставлены следующие документы:

- заявление в МБУ № _____;
- документ (уведомление), содержащий мотивированный отказ руководителя МБУ в зачислении;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (Форма №8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (Форма №3);
- документ, подтверждающий наличие льготы;
- согласие на обработку персональных данных;
- иные документы

_____ дата

_____ Подпись заявителя

Приложение №1.2

В конфликтную комиссию при департаменте
образования администрации городского округа
Тольятти

ФИО заявителя

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление

Прошу Вас предоставить направление об устройстве (перевод) ребенка

(ФИО и дата рождения ребенка)

в муниципальное образовательное учреждение _____

(наименование МБУ, класс)

в связи _____

(заполняется при наличии мотивированного отказа в зачислении (перевод) ребенка в МБУ)

Какое образовательное учреждение посещал ребенок _____

Свидетельство о рождении ребенка серия _____ № _____

Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства

№ _____ кем выдан _____

дата выдачи _____

по адресу _____

Иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту
пребывания на закрепленной территории

№ _____ кем выдан _____

дата выдачи _____

по адресу _____

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) _____

№ _____ серия _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

*для граждан, не проживающих на территории городского округа Тольятти,
необходимо указать страну, область (край), район, город (село), из которого прибыл заявитель

На обработку персональных данных моих и моего ребенка согласен (на).

(дата)

(подпись заявителя)

Штамп образовательного учреждения

Приложение №1.3
к Порядку устройства ребенка
в другую общеобразовательную
организацию в случае
отсутствия свободных мест
в образовательной
организации, расположенной
на закрепленной за ней территории

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ _____

_____ Дата

Уважаемый(ая)

_____ ФИО родителя (законного представителя)

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБУ _____, на основании ст. 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» в приеме Вашего ребенка _____ отказано.

_____ ФИО и дата рождения несовершеннолетнего

В соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы имеете право обратиться в департамент образования администрации городского округа Тольятти для решения вопроса по устройству ребенка в другую общеобразовательную организацию.

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

мп

Протокол № _____
заседания конфликтной комиссии при департаменте образования
по вопросу предоставления мест детям в муниципальных бюджетных
образовательных учреждениях городского округа Тольятти

от _____ 20__

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель конфликтной комиссии _____,
члены конфликтной комиссии _____,
секретарь конфликтной комиссии _____,

Приглашенные:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение обращений родителей (законных представителей) по вопросу устройства детей в МБУ.

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель комиссии _____

Секретарь _____

Члены комиссии _____

**Состав
конфликтной комиссии**

1. Ивановская Е.Ф. – заместитель руководителя департамента образования, председатель комиссии;
2. Чернышова Н.В. – начальник отдела общего и дополнительного образования, член комиссии, заместитель председателя комиссии;
3. Гайнутдинова Н.В. – главный специалист отдела общего и дополнительного образования, член комиссии;
4. Торопова Л.Е. – инженер 1 категории управления по делам молодежи, член комиссии;
5. Алёзова С.А. – специалист 1 категории отдела общего и дополнительного образования, член комиссии;
6. Мишагина В.А. – ведущий специалист отдела общего и дополнительного образования, член комиссии, ответственный секретарь конфликтной комиссии.

*К участию в работе Комиссии могут привлекаться представители муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти, надзорных органов (по согласованию), Тольяттинского управления министерства образования и науки Самарской области (по согласованию), Окружного родительского собрания (по согласованию), Думы городского округа Тольятти (по согласованию).